

Số: 33 /KH-THCSNDL

Dân Hòa, ngày 15 tháng 5 năm 2023

## KẾ HOẠCH

### Tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2023 – 2024 trên địa bàn xã Dân Hòa

Căn cứ các văn bản của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Điều lệ trường mầm non ban hành kèm theo Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020; Điều lệ trường tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/09/2020; Điều lệ trường trung học cơ sở (THCS), trường trung học phổ thông (THPT) và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/09/2020; Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân ban hành kèm theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017; Quy chế tuyển sinh THCS và tuyển sinh THPT ban hành kèm theo Văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT ngày 03/5/2019; Thông tư số 04/2023/TT-BGDĐT ngày 23/02/2023 về việc ban hành quy chế tổ chức và hoạt động của trường phổ thông dân tộc nội trú;

Căn cứ các văn bản ban hành của UBND Thành phố: Quyết định số 2865/QĐ-UBND ngày 12/8/2022 về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2022-2023 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hà Nội; Công văn số 455/UBND-KGVX ngày 22/02/2023 về việc thực hiện công tác tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 và lớp 10 THPT năm học 2023-2024; Công văn số 838/UBND-KGVX ngày 27/3/2023 về việc phối hợp rà soát thông tin cư trú trong công tác tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2023-2024;

Căn cứ hướng dẫn số 909/SGDĐT-QLT ngày 30/3/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, tiểu học và trung học cơ sở năm học 2023-2024;

Căn cứ hướng dẫn số 592/CV-UBND ngày 04/04/2023 của Ủy ban nhân dân huyện Thanh Oai về việc phối hợp rà soát thông tin cư trú trong công tác tuyển sinh vào các trường mầm non, tiểu học và trung học cơ sở;

Kế hoạch số 350/KH-GDĐT ngày 12/5/2023 của Phòng GD&ĐT huyện Thanh Oai về việc tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2023-2024.

Căn cứ vào tình hình thực tế của địa phương, trường THCS Nguyễn Đức Lượng xây dựng kế hoạch tuyển sinh lớp 6 năm học 2023-2024 như sau:



## A. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

### 1. Mục đích

- Tổ chức tuyển sinh đúng quy chế, đảm bảo chính xác, công bằng, công khai, khách quan, thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh. Góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục THCS.
- Điều tra chính xác số học sinh trong độ tuổi trên địa bàn xã Dân Hòa. Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo rõ: tuyển tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.
- Tiếp tục thực hiện các giải pháp nhằm tăng quy mô tuyển sinh, tăng công tác tuyển sinh, tăng cường cơ sở vật chất, giảm số học sinh trái tuyển, giảm số học sinh/lớp.
- Không vận động, quyên góp và thu các khoản ngoài quy định khi tuyển sinh.

### 2. Yêu cầu

- Đảm bảo tuyển 100% học sinh đã hoàn thành chương trình tiểu học, có hộ khẩu thường trú tại xã Dân Hòa.

## B. NỘI DUNG TUYỂN SINH

### 1. Chỉ tiêu tuyển sinh, tuyển tuyển sinh

- Số lớp : 06 lớp
- Số học sinh: 255 HS.
- Học sinh có hộ khẩu thường trú tại xã Dân Hòa - Thanh Oai - Hà Nội.

### 2. Đối tượng tuyển sinh, độ tuổi tuyển sinh

#### 2.1. Đối tượng tuyển sinh

- Phương thức tuyển sinh: Xét tuyển theo tuyến do UBND huyện quy định; tiếp tục sử dụng phần mềm hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến trên toàn thành phố.
- Địa bàn tuyển sinh: Theo tuyến tuyển sinh do UBND huyện quy định cho các nhà trường.
- Đối tượng dự tuyển: 100% học sinh đã hoàn thành chương trình tiểu học.

#### 2.2. Độ tuổi tuyển sinh

- Tuổi của học sinh lớp 6 là 11 tuổi ( sinh năm 2012) đã hoàn thành chương trình tiểu học.
- Những trường hợp đặc biệt:
  - + Những học sinh được học vượt lớp hoặc học sinh được vào tiểu học ở độ tuổi cao hơn tuổi quy định ở tiểu học thì tuổi vào lớp 6 được tăng hoặc giảm căn cứ vào tuổi của năm hoàn thành chương trình tiểu học.

+ Học sinh là người dân tộc thiểu số, học sinh khuyết tật, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, học sinh ở nước ngoài về có thể vào cấp học ở tuổi cao hơn 03 tuổi so với quy định.

- Học sinh không được lưu ban quá hai lần trong một cấp học.
- Quyết định cho học vượt lớp (nếu có).
- Giấy xác nhận chế độ ưu tiên, khuyến khích do cơ quan có thẩm quyền cấp.

### **3. Số lượng học sinh/lớp**

- Không quá 45 học sinh/lớp

### **4. Hồ sơ tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và thời gian tuyển sinh**

#### **4.1. Hồ sơ tuyển sinh**

- Đơn xin dự tuyển vào THCS (theo mẫu) đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp hoặc in phiếu trên hệ thống đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến.

- Bản chính học bạ tiểu học có xác nhận đã hoàn thành chương trình tiểu học hoặc các hồ sơ khác có giá trị thay thế học bạ.

- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ (kèm theo bản chính để đối chiếu).
- Bản sao giấy CMT nhân dân hoặc thẻ căn cước công dân của cả bố và mẹ (không cần công chứng).
- Quyết định cho học vượt lớp (nếu có).
- Giấy xác nhận chế độ ưu tiên, khuyến khích do cơ quan có thẩm quyền cấp

**\* Đối với trường hợp học sinh đăng kí dự xét tuyển vào học lớp 6 Trường THCS Nguyễn Trực – Kim Bài.**

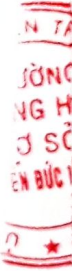
- Theo đề án xây dựng trường THCS Nguyễn Trực – Kim Bài theo mô hình trường chất lượng cao giai đoạn 2020-2025 và những năm tiếp theo. Cha mẹ học sinh vẫn đăng kí tuyển sinh trực tuyến, trực tiếp theo đúng tuyển tuyển sinh. Khi nộp hồ sơ, cha mẹ học sinh nộp thêm 1 đơn dự tuyển vào trường THCS Nguyễn Trực – Kim Bài do nhà trường cung cấp (theo mẫu nhà trường). Sau đó nhà trường sẽ nộp hồ sơ những em HS đăng kí tuyển sinh vào trường THCS Nguyễn Trực – Kim Bài bàn giao Phòng GD&ĐT, Phòng GD&ĐT sẽ bàn giao cho trường THCS Nguyễn Trực – Kim Bài.

#### **4.2.2 Phương thức tuyển sinh**

- Thực hiện phương thức xét tuyển theo tuyển tuyển sinh do Ủy ban nhân dân huyện quy định; tiếp tục sử dụng phần mềm hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến.

- Cha mẹ học sinh đăng kí tuyển sinh trực tiếp tại nhà trường hoặc đăng kí tuyển sinh trực tuyến tại trang website: <https://tsdaucap.hanoi.gov.vn>

#### **4.2.3 Thời gian tuyển sinh**



- Cha mẹ học sinh nhận mã tuyển sinh học sinh kèm mật khẩu từ trường Tiểu học trước ngày 25/5/2023.

- Tuyển sinh trực tuyến : Từ ngày 07/7/2023 đến hết ngày 09/7/2023.

- Tuyển sinh trực tiếp : Từ ngày 13/7/2023 đến hết ngày 18/7/2023. Thực hiện tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp cho đến khi đủ chỉ tiêu.

*\* Lưu ý:*

- Trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến: Cha (mẹ) học sinh có thể đổi chiếu hồ sơ tuyển sinh tại trường đăng ký tuyển sinh từ khi nhận được thông báo đăng ký tuyển sinh trực tuyến thành công đến 17h ngày 18/7/2023.

- Không tuyển sinh trước thời gian quy định.

- Trong thời gian tuyển sinh: Hội đồng tuyển sinh của các trường tập hợp danh sách (theo mẫu M02 đính kèm Công văn này) các học sinh dự tuyển năm học 2023-2024 cần phải xác minh thông tin cư trú, chủ động phối hợp với công an cấp xã trên địa bàn để rà soát, xác thực. Sau khi có kết quả xác minh của công an cấp xã, đối với những trường hợp không hợp lệ, hội đồng tuyển sinh của trường thông tin kịp thời cho cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh để cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh liên hệ, đăng ký dự tuyển tại trường phù hợp, đảm bảo đúng quy định.

- Sau ngày 18/7/2023, trường chưa đủ chỉ tiêu được giao thì báo cáo và lập tờ trình về phòng GD&ĐT duyệt trong ngày 20/7/2023. Khi được phòng GD&ĐT cho phép thì nhà trường tuyển bổ sung cho đủ chỉ tiêu từ ngày 21/7/2023 đến hết ngày 22/7/2023.

- Hoàn thành cập nhật dữ liệu tuyển sinh vào phần mềm số điểm điện tử đến hết ngày 23/7/2023.

### **5. Công tác tuyển sinh đảm bảo phòng, chống dịch COVID-19.**

Căn cứ diễn biến của dịch COVID-19 trên địa bàn thành phố Hà Nội, trong trường hợp đến thời điểm tổ chức tuyển sinh mà vẫn còn ảnh hưởng của dịch COVID-19. Hội đồng tuyển sinh cần phải triển khai nghiêm túc công tác phòng chống dịch COVID-19 theo đúng chỉ đạo của cấp trên. Nhà trường tuyên truyền tiện ích của việc đăng ký tuyển sinh trực tuyến qua ứng dụng CNTT, nâng cao hiệu quả tuyển sinh, tránh người dân phải đi lại, đảm bảo thông tin tuyển sinh minh bạch, rõ ràng trên Website: [thcsdanhoa.thanhoai.edu.vn](http://thcsdanhoa.thanhoai.edu.vn), đồng thời đảm bảo an toàn và sức khỏe cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

### **6. Hồ sơ tuyển sinh nộp về phòng GD&ĐT**

- Quyết định thành lập hội đồng tuyển sinh

- Biên bản bàn giao hồ sơ giữa 2 cấp học.

- Kế hoạch tuyển sinh của nhà trường

- Báo cáo nhanh thực hiện kế hoạch tuyển sinh
- Biên bản xét tuyển
- Danh sách học sinh dự tuyển và được tuyển được xuất từ phần mềm tuyển sinh trực tuyến.
- Báo cáo tổng kết thực hiện công tác tuyển sinh.
- Tờ trình xin tuyển sinh bổ sung ( nếu có).
- \* Hồ sơ tuyển sinh được lập thành 02 bộ ( 1 bộ lưu tại trường, 1 bộ nộp về Phòng GD&ĐT cấp THCS).

## **C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Công tác chỉ đạo**

- Nhà trường phối hợp với UBND, công an xã, trường tiểu học trong công tác điều tra số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh được phân công. Xây dựng kế hoạch công tác tuyển sinh năm học 2023 – 2024 báo cáo phòng. Tham gia đầy đủ Hội nghị hướng dẫn về công tác tuyển sinh do Sở GD&ĐT, Phòng GD&ĐT tổ chức hướng dẫn.

- Thông báo công khai tại trường tuyển sinh do UBND huyện quy định; chỉ tiêu và các quy định về độ tuổi, hồ sơ, thời gian tuyển sinh.

+Thực hiện nghiêm túc quy định tại Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GD&ĐT về thực hiện công khai đối với cơ sở GDĐT thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

- Thực hiện tuyên truyền hướng dẫn cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh về tuyển sinh trực tuyến.

- Đảm bảo cơ sở vật chất; Thành lập Tổ công tác hỗ trợ và triển khai tuyển sinh trực tuyến.

- Thành lập hội đồng tuyển sinh trình Trường phòng GD&ĐT huyện ra quyết định thành lập.

- Hướng dẫn cha mẹ học đăng ký trực tuyến, trực tiếp. Đối chiếu thông tin giữa hồ sơ và phần mềm. Phân công cán bộ, giáo viên, nhân viên trực trong thời gian tuyển sinh, hướng dẫn giải đáp những khó khăn, thắc mắc của cha mẹ học sinh.

- Tổ chức thực hiện tuyển sinh theo quy định, kế hoạch đề ra.

+ Thực hiện nghiêm túc các quy định, quy trình tuyển sinh.

+ Phối hợp với cơ quan y tế địa phương, UBND xã, công an xã triển khai thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 theo đúng chỉ đạo của Trung Ương và Thành phố ) trong trường hợp đến thời điểm tổ chức kì tuyển sinh năm học 2023 – 2024 vẫn còn ảnh hưởng bởi dịch COVID-19). Thực hiện tuyên truyền đến phụ huynh học sinh thực hiện thông điệp V-2K của Bộ y tế: Vắc xin – Khẩu trang – Khử khuẩn. Nghiêm chỉnh chấp hành, thực hiện các quy định hướng

dẫn của nhà trường trong công tác phòng, chống dịch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2023-2024.

- Kết thúc tuyển sinh nhà trường thực hiện hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh, danh sách học sinh đã tuyển báo cáo phòng GD&ĐT.

## 2. Phân công trách nhiệm

- Đồng chí : Nguyễn Khắc Thành – Hiệu trưởng - Phụ trách chung.

- Đ/c Lê Thị Kim Dung – Phó hiệu trưởng - Xây dựng kế hoạch tuyển sinh, chuẩn bị hồ sơ tuyển sinh.

- Đ/c Nguyễn Xuân Chinh – Phó hiệu trưởng - Chỉ đạo chuẩn bị cơ sở vật chất, hướng dẫn cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, CMHS về tuyển sinh trực tuyến, trực tiếp.

- Đ/c Trần Thị Chuyên – Thư ký.

- Các đ/c Lê Thùy Dung, Nguyễn Thị Hằng, Nguyễn Thị Hà, Nguyễn Thị Thu Trang phụ trách phần mềm tuyển sinh, thường trực hướng dẫn, giải đáp, hỗ trợ đăng ký tuyển sinh trực tuyến, xử lý những khó khăn của học sinh, CMHS về mã số học sinh, số liên lạc điện tử và các nội dung khác về tuyển sinh theo quy định.

- Đ/c Trần Thị Nhẽ hỗ trợ chuẩn bị các thiết bị máy vi tính phục vụ công tác tuyển sinh.

- Đ/c Nguyễn Mã Lực, Nguyễn Thị Hồng Thắm hướng dẫn cha mẹ học sinh viết hồ sơ tuyển sinh.

- Các đ/c Ngô Thị Thương, Nguyễn Thị Kim Oanh, Nguyễn Thị Hoài Thu, Đặng Thị Thanh Huyền, Lê Thị Vân Anh, Lê Thị Hồng Phương tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh, kiểm tra kỹ hồ sơ, đặc biệt phải kiểm tra sự trùng khớp của các thông tin về cá nhân học sinh như: Họ tên, ngày tháng năm sinh, nơi sinh, số định danh cá nhân...trong giấy khai sinh, sổ hộ khẩu, học bạ, nếu thấy trùng khớp cán bộ tiếp nhận hồ sơ phải ghi vào mặt sau của bản sao giấy khai sinh: "*Đã kiểm tra khớp với bản chính sổ hộ khẩu và hồ sơ tuyển sinh*" sau đó ký ghi rõ họ và tên, Hiệu trưởng ký và đóng dấu xác nhận.

- Đ/c Nguyễn Công Vũ, Lê Văn Thắng phục vụ công tác tuyển sinh.

### \* Thời gian bàn giao:

- Thời gian bàn giao hồ sơ giữa hai cấp học theo lịch của Phòng GD&ĐT.

- Không làm thủ tục chuyển trường cho học sinh đầu cấp trong thời gian tuyển sinh.

- Thành phần: 02 người (Gồm 1 lãnh đạo và 1 cán bộ phụ trách tuyển sinh).

## 3. Chế độ báo cáo

- Ngày 28/4/2023: Nộp danh sách hội đồng tuyển sinh về phòng GD&ĐT qua mail.  
Đăng kí chỉ tiêu tuyển sinh (qua mạng).

- Trước ngày 16/5/2023: Nộp Kế hoạch tuyển sinh về Phòng GD&ĐT để phê duyệt.
- Ngày 19/5/2023: Nhận quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh và kế hoạch tuyển sinh chính thức được phê duyệt tại Phòng GD&ĐT.
- Trước ngày 25/5/2023: Công khai kế hoạch tuyển sinh lớp 6.
- Tuyển sinh trực tuyến : Từ ngày 07/7/2023 đến hết ngày 09/7/2023.
- Tuyển sinh trực tiếp : Từ ngày 13/7/2023 đến hết ngày 18/7/2023. Thực hiện tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp cho đến khi đủ chỉ tiêu.
- Ngày 20/7/2023: Nộp báo cáo nhanh về công tác tuyển sinh, đề xuất tuyển sinh bổ sung (nếu có)
- Ngày 21 - 22/7/2023: Tuyển sinh bổ sung trực tiếp ( nếu có).
- Ngày 23/7/2023: Hoàn thành cập nhật dữ liệu tuyển sinh vào phần mềm sổ điểm điện tử.
- Ngày 28/7/2023: Nộp báo cáo chính thức về công tác tuyển sinh về Phòng GD&ĐT (kèm theo hồ sơ tuyển sinh).

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 trên địa bàn xã Dân Hòa năm học 2023 - 2024 của trường THCS Nguyễn Đức Lượng.

**Nơi nhận:**

- Phòng GD&ĐT (để báo cáo);
- UBND xã Dân Hòa (để phối hợp);
- CB,GV,NV trường (để thực hiện);
- Lưu: VT/VP (Hàng, 03 bản).



**Nguyễn Khắc Thành**

**TRƯỜNG THCS NGUYỄN ĐỨC LƯỢNG****LỊCH CÔNG TÁC TUYỂN SINH LỚP 6 NĂM HỌC 2023-2024**

(Kèm theo kế hoạch số: 33 /KH-THCSNDL ngày 15/5 /2023

của Trường THCS Nguyễn Đức Lượng)

Thời gian	Người thực hiện	Nội dung công việc
28/4/2023	- Đ/c Hằng	- Nộp biểu điều tra chỉ tiêu TS. - Nộp Danh sách Hội đồng tuyển sinh về PGD qua mail theo cấp học.
Trước ngày 16/5/2023	- Đ/c Hằng	- Nộp kế hoạch tuyển sinh về Phòng GD&ĐT
19/5/2023	- Đ/c Hằng	- Nhận Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh, kế hoạch tuyển sinh chính thức được phê duyệt tại Phòng GD&ĐT.
Trước ngày 25/5/2023	- Đ/c Thành	- Ban hành kế hoạch tuyển sinh.
Từ 16/6 đến 18/6/2023	- Đ/c Chuyên, Hằng, Dung, CMHS	- Thử nghiệm tuyển sinh trực tuyến.
07/7/2023-09/7/2023	Hội đồng tuyển sinh	- Hội đồng tuyển sinh trực để hỗ trợ, hướng dẫn CMHS đăng ký tuyển sinh trực tuyến.
13/7/2023 - 18/7/2023	Hội đồng tuyển sinh	- Hội đồng tuyển sinh trực để hỗ trợ, hướng dẫn CMHS đăng ký tuyển sinh trực tiếp. - Tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh đã trúng tuyển sinh trực tuyến, trực tiếp
20/7/2023	- Đ/c Thành - Đ/c Chuyên	- Nộp báo cáo nhanh ( qua mạng cấp THCS). - Lập tờ trình, danh sách xin tuyển sinh bổ sung nộp Phòng GD&ĐT ( nếu chưa đủ chỉ tiêu).
21/7/2023-22/7/2023	Hội đồng tuyển sinh	- Tuyển sinh bổ sung trực tiếp. Xét tuyển hồ sơ tuyển sinh.
23/7/2023	- Đ/c Dung PHT - Đ/c Dung NV	- Hoàn thành cập nhật dữ liệu tuyển sinh vào phần mềm số điểm điện tử.
24/7/2023	- Đ/c Dung PHT - Đ/c Hằng	- Công bố công khai danh sách học sinh trúng tuyển trực tuyến, trực tiếp, dán niêm yết tại trường và công khai trên cổng thông tin điện tử. - Nộp báo cáo tuyển sinh chính thức về Phòng GD&ĐT (kèm theo hồ sơ tuyển sinh)
28/7/2023	- Đ/c Dung PHT - Đ/c Hằng	Nộp báo cáo chính thức về công tác tuyển sinh về Phòng GD&ĐT (kèm theo hồ sơ tuyển sinh).



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Khắc Thành